

実績業界

さまざまな業種業態に「希望優待品選択申込制」を導入いただいております。

CASE1



化粧品メーカー「A社」様
3月末:対象者確定 5月～9月:事務局設置

品質、コスト面ともに最適化できました。

社をあげてSDGsに取り組むこととなり、環境に配慮した資材の調達が必要となりました。JPMDに相談したところ、品質、コスト面でも最適な資材を提案、準備していただき、結果社内の評価も良く、株主様にもご満足いただける優待サービスを実現することができました。

CASE3



食品メーカー「C社」様
6月末:対象者確定 9～3月:事務局運営

コロナ禍でのシステム変更もスムーズでした。

優待品を「選択制」に仕様変更することとなり、WEBでJPMDの「事務局代行サービス(株主優待品)」を知りました。コロナ禍で対面での打ち合わせが難しい中、速やかに提案書を作成していただき、何度もWEBミーティングを実施していただいたおかげで、選択制への切り替えがスムーズに成功しました。

CASE2



酒造メーカー「B社」様
3月末:対象者確定 6～12月:事務局運営

運用をイチからサポートいただきました。

株主様から要望で3年前から優待制度の導入を決めましたが、どのように運営していくべきか悩んでいたところ、協力会社からJPMDを紹介されました。自社商品を贈る以外、何も決まっていなかったのですが、実績に基づく多彩な知識でサポートいただき、無事に仕様を確定し、事務局運営を依頼、無事完遂することができました。

CASE4



精密機器メーカー「D社」様
9月末:対象者確定 11月～2月:事務局運営

キャパオーバーだった作業負荷が解消しました。

今まで自社で株主優待品事務局を運営していたのですが、申込ハガキの集計や、株主対応に時間をとられ、本来の業務に手が回らない状況となり、アウトソーシングを決めました。申込状況、配送状況もタイムリーにセキュアな形でご連絡いただき、コール業務も任せることができたおかげで、株主優待に関する全ての業務から解放され、本業に集中することができ助かっています。

運用スケジュール

「株主優待品発送業務」をワンストップで委託いただけます。

実施(配送開始)の最速でも1.5ヶ月前を目処にご相談ください。※部分委託も可能です。

優待品 選択式

【例】■優待品の送付:年2回 ■対象者:9月末(中間)、3月末(期末)それぞれの基準日で1単位(=100株)以上の保有者
■優待品:選択式(全3種から選択) ■申込方法:郵送、WEBサイト

1～3月	4～5月	6～8月	9～11月	12月～2月
1.運用設計	2.中間事務局開設	3.申込集計・発送	4.期末事務局開設	5.申込集計・発送
優待制度確定 はがき・印刷物 申込WEBサイト作成	案内状の発送 申込受付開始 (郵送・WEBサイト公開)	申込結果の集計 優待品の調達 優待品発送(1回目) 配送管理	案内状の発送 申込受付開始 (郵送・WEBサイト公開)	申込結果の集計 優待品の調達 優待品発送(2回目) 配送管理
全体フロー・業務設計		事務局運営		
全体コンサルティング		申込書・はがき		申込受付・報告
申込WEBサイト		デザイン・印刷・発送		優待品のお預かり
				データ入出力・印字
				発送・配送管理

優待品 非選択式

優待品が選択式ではなく、貴社が決めた優待品を条件を満たした対象者のみに送付する場合は
申込受付の工程が不要となりますのでコンパクトな運用が可能です。

定番の
カレンダー発送も!

3月	4月	5月～6月	9月～10月	11～12月
1.運用設計	2.事務局開設	3.優待品発送(1回目)	4.優待品準備	5.優待品発送(2回目)
優待制度確定 対象者確定データ受領	資材荷受 優待品準備 発送準備	配送管理 残資材返却	対象者確定データ受領 資材荷受 発送準備	配送管理 残資材返却

◆詳しくはホームページで https://www.jp-md.co.jp/mgmt_shareholder/

お気軽にご相談ください。お見積りいたします。

[お問合せ／お申込み]

【東京オフィス】電話:03-5157-6073

【大阪オフィス】電話:06-4256-8019

【福岡オフィス】電話:092-406-8840

株式会社JPメディアダイレクト

〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-21-17 虎ノ門NNビル 5F

JPMD 株主優待

検索

JPメディアダイレクト

JP 日本郵政グループ



ISO69997/ISO27001

ISO27001 (ISMS) 認証範囲
BPOデジタルライブセンター
東陽町イースト21BPOセンター
新東京BPOセンター



Ver 202510

JP MEDIA DIRECT

優待品発送業務のアウトソーシング

事務局代行サービス(株主優待品)

日本郵政グループのネットワークを活用し
株主優待品の申込受付から発送までをワンストップで安全かつスピーディに実施します。



事務局運営で、お悩みはございませんか？

人材不足や在宅ワークで
社内リソースが枯渇している…

優待を始めたいが、
業務の手本がない…

フルアウトソースしたいけど
セキュリティ面が心配…

それでも株主様への優待は続けたい・始めたいという企業様へ

その業務課題をJPメディアダイレクトが解決いたします。

JPメディアダイレクト

JP 日本郵政グループ

株主優待品に関わる 「申込受付・事務局・発送」をワンストップで!

JPメディアダイレクトは日本郵便の物流スキームを活用し独自のノウハウをもとに優待品の申込はがきのデータ化、優待品の梱包発送等の事務局作業を郵便局をはじめとした施設でISMS認証拠点にて管理いたします。新東京郵便局設置の私書箱で申込はがきを受領することができ、ゆうパック・郵便物発送などの発送代行業務を含めた全領域をサポートいたします。

JPMDの株主優待品事務局ノウハウ

JPメディアダイレクトが蓄積してきた株主優待品業務のノウハウを集約した、新しいソリューションを提供しています。



日本郵便だからできるスピーディなオペレーション

日本最大のハブ局である新東京郵便局内にオペレーションセンターを設置することにより、申込はがきの受け取り、優待品お届けのリードタイムを短縮することができます。

また専用私書箱開設により、受付確認業務をスピーディーに行えます。



1 郵便局内に専用私書箱・事務局を開設・運営 局内で個人情報情報を安全かつ迅速に処理

施設



2 ノウハウを活かしたハガキ・サイト設計で 申込情報を最小工数で連携可能なデータへ

ノウハウ

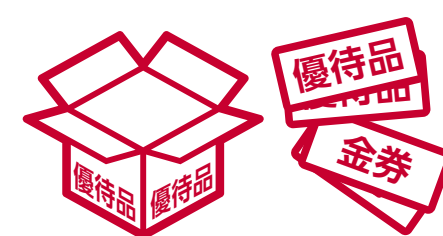
施設

データの入出力に最適なレイアウトで申込ツールを作成。最小限の工数で運用します。



3 商品、金券など、徹底した品質管理の下、 厳重な保管体制

施設



高いセキュリティ体制

情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) の国際標準規格であるISO27001の認証を取得し、情報管理ルールの徹底を図り、不正アクセス・紛失・破壊・改ざん及び漏えいなどを未然に防ぐ体制を構築しています。



4 金券が送れる補償付き郵便をはじめ 株主優待品に最適な配送サービスを多数ご用意

サービス

様々な郵便サービスを組み合わせて貴社専用の配送メニューを作成・提案いたします。

	郵便	ゆうメール	優待品の送付に	ゆうパケット	ゆうパック
カタログ送付や申し込み案内	信書を内容としたはがき、封書も送ることができる郵便サービス	重量1kg以内の冊子状の印刷物やCD・DVD等を「安価」に送れるポストインサービス。		3辺合計60cm以内、長辺34cm以内、厚さ3cm以内、重さ1kgまで対応。小さな荷物の発送に便利な追跡付きポストインサービス。	サイズ3辺合計170cm以下、重さ25kgまで対応。追跡や損害賠償制度が付いた宅配サービス。

※最新の日本郵便の配送サービスを適用いたします。